



**Regione del Veneto**  
**AZIENDA U.L.S.S. N. 16 – PADOVA**  
**www.ulss16.padova.it – P.E.C.: ulss16.padova@legalmail.it**  
Via Enrico degli Scrovegni n. 14 – 35131 PADOVA

Cod.Fisc. / P. IVA 00349050286

**AREA DIP.LE DI SANITÀ PUBBLICA VETERINARIA E SICUREZZA ALIMENTARE**  
**SERVIZIO DI IGIENE DEGLI ALLEVAMENTI E DELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE**

**Prot. n. 58565**  
Tit. XII Clas. 19

**Padova, 20.07.2015**

**A: Presidente Ordine dei Medici**  
**Veterinari della provincia di Padova**  
**Dr Lamberto Barzon**  
**Via Monte Solarolo, 22**  
**35141 Padova**

e p.c.: **Protocollo Generale AULSS 16 PD**

**Oggetto:** DGRV 1627/2014 - trasmissione documentazione. Integrazione.

Con nota dello scrivente – prot. 35764 del 30.04.2015, relativa all’oggetto (allegata) -, si davano indicazioni sulle modalità di trasmissione da parte del Medico Veterinario libero professionista della copia cartacea della “*Denuncia di proprietà e richiesta d’iscrizione alla banca dati regionale dell’anagrafe canina del Veneto*” (Allegato A1 della DGRV 1627/2014), per la relativa archiviazione da parte dell’ULSS 16.

Al punto 2) della sopra citata nota si è richiesto che la lettera accompagnatoria delle denunce fosse indirizzata all’**AULSS 16 di Padova, Area Dip.le di Sanità Pubblica Veterinaria, Via E. Degli Scrovegni 14, 35131 Padova**; tuttavia, in alcune occasioni, sono giunte all’AULSS 16 lettere accompagnatorie prive del destinatario per cui non ne era possibile la registrazione da parte del Protocollo Generale dell’Ente.

Infatti, come avviene per qualsiasi comunicazione, non è sufficiente indirizzare la busta – che, peraltro, all’apertura può pure danneggiarsi e non essere più leggibile nei suoi elementi -, ma, come avviene di norma, è necessario indicare il destinatario anche nei documenti che contiene.

Non è superfluo aggiungere che le lettere accompagnatorie debbano essere datate, firmate e completate con i riferimenti del mittente, nello specifico del veterinario l.p., oltre che dei restanti dati di cui alla nota allegata.

Pertanto, si chiede cortesemente che di quanto sopra sia data ampia diffusione tra tutti i veterinari interessati.

Distinti saluti

**Il Direttore del Servizio**  
*dott. Aldo Costa*  
(firmato digitalmente)

---

**Responsabile del procedimento: dott. Aldo Costa**

Tel. 049/8215219 - Fax 049/8215220 – e-mail: [ig.allevamenti\\_ulss16@sanita.padova.it](mailto:ig.allevamenti_ulss16@sanita.padova.it)

Indirizzo: Via frà Paolo Sarpi 76/1 - 35138 PADOVA

Orario di ricevimento: Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle 08:00 alle 10:00 – Martedì, Giovedì dalle 10:00 alle 12:00



**Regione del Veneto**  
**AZIENDA U.L.S.S. N. 16 – PADOVA**  
www.ulss16.padova.it – P.E.C.: ulss16.padova@legalmail.it  
Via Enrico degli Scrovegni n. 14 – 35131 PADOVA

Cod.Fisc. / P. IVA 00349050286

**AREA DIP.LE DI SANITÀ PUBBLICA VETERINARIA E SICUREZZA ALIMENTARE**  
**SERVIZIO DI IGIENE DEGLI ALLEVAMENTI E DELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE**

**Prot. n. 35764**

Tit. I Clas. 8

**VIA PEC**

**Padova, 30.04.2015**

**A: Presidente Ordine dei Medici Veterinari della  
provincia di Padova  
Dr Lamberto Barzon  
Via Monte Solarolo, 22  
35141 Padova**

**Oggetto:** DGRV 1627/2014 - trasmissione documentazione.

Con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1627 del 09 settembre 2014 la Regione Veneto ha approvato le linee guida per l'identificazione mediante microchip dei cani e degli altri animali d'affezione.

Nell'allegato A, punto 8, lettera c) di tale provvedimento si stabilisce che il Medico Veterinario libero professionista deve trasmettere (con cadenza almeno annuale) al Servizio Veterinario competente la seconda copia cartacea (la prima resta al proprietario dell'animale) della "Denuncia di proprietà e richiesta d'iscrizione alla banca dati regionale dell'anagrafe canina del Veneto" (Allegato A1 della DGR citata), per la relativa archiviazione.

Al fine di garantire un corretto ed uniforme flusso della documentazione suddetta, si forniscono di seguito alcune indicazioni cui i Veterinari libero-professionisti dovranno attenersi nell'invio della corrispondenza ai Servizi Veterinari dell'ULSS 16.

1) Gli allegati A1 potranno essere trasmessi **via posta** al seguente indirizzo:

**ULSS 16 di Padova**  
**Area Dip.Le di Sanità Pubblica Veterinaria**  
**Via E. Degli Scrovegni 14**  
**35131 Padova**

2) Ogni trasmissione, comprensiva di uno o più allegati A1, **dovrà essere accompagnata da una lettera indirizzata come sopra**, con oggetto "Denuncia/e di proprietà e richiesta d'iscrizione anagrafe canina (DGRV 1627/2014)", ed avente come contenuto l'elenco dei nominativi dei proprietari indicati negli allegati che accompagna.

---

**Responsabile del procedimento: dr Aldo Costa**

Tel. 049/8215219 - Fax 049/8215220 – e-mail: ig.allevamenti\_ulss16@sanita.padova.it

Indirizzo: Via frà Paolo Sarpi 76/1 - 35138 PADOVA

Orario di ricevimento: Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle 08:00 alle 10:00 – Martedì, Giovedì dalle 10:00 alle 12:00

- 3) La lettera di trasmissione, con i relativi allegati A1, potrà essere consegnata anche **a mano**, esclusivamente presso:

**Ufficio Protocollo Generale dell'ULSS 16  
Via Scrovegni 14 (primo piano) - Padova**

*Orari: dal lunedì al giovedì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 17.00, venerdì dalle 8.30 alle 14.00.*

Si precisa che non saranno accettate altre modalità di ricevimento della documentazione; pertanto si chiede cortesemente che di quanto sopra sia data ampia diffusione tra i Veterinari interessati.

Distinti saluti

**Il Direttore del Servizio**  
*dott. Aldo Costa*  
*(firmato digitalmente)*